

Dossier de candidature DIPLÔME D'ACCÈS AUX ÉTUDES UNIVERSITAIRES

- ▶ DAEU A ou A intensif - option Littéraire
- ▶ DAEU B - option Scientifique

A compléter et à retourner accompagné des documents demandés (en page 5)

> Par email : ftlv@univ-tln.fr

> **Année Universitaire 2020-2021**

> **Université de Toulon - Direction FTLV**

Campus de La Garde - CS60584 - 83041 TOULON cedex 9

> **Conditions d'accès** : S'adresse aux personnes ayant interrompu depuis au moins deux ans leurs études initiales, satisfaisants à certaines conditions et qui ne disposent pas du baccalauréat (voir les détails sur la plaquette de la formation).

PHOTO D'IDENTITÉ
(A COLLER)

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION :

Dossier reçu le/...../.....

Statut :

Prescripteur :

Financement :

Niveau d'étude : Redoublant(e) :

Dossier incomplet le/...../..... Admis IA Financement :

Dossier complet le/...../..... Préconisation/...../.....

LE CANDIDAT

NOM Prénom

N° tél portable E-mail

CHOIX DU DAEU SOUHAITÉ - VOIR ANNEXE (cocher votre choix) :

DAEU A - Option Littéraire

1^{ère} inscription (4 modules obligatoires) Redoublement Auditeur libre

Matières : FRANÇAIS ANGLAIS HISTOIRE

Au choix : LITTÉRATURE MATHÉMATIQUES et NUMÉRIQUE

DAEU B - Option Scientifique

(Présélection sur dossier puis test d'entrée en mathématiques début septembre):

1^{ère} inscription (4 modules obligatoires) Redoublement Auditeur libre

Matières : FRANÇAIS MATHÉMATIQUES CHIMIE SVT

DAEU A intensif - Option Littéraire

1^{ère} inscription (4 modules obligatoires) Redoublement Auditeur libre

Matières : FRANÇAIS ANGLAIS HISTOIRE GÉOGRAPHIE

ÉTAT CIVIL

Date et lieu de naissance

Adresse

Nationalité.....

Si hors Union Européenne, joindre le titre de séjour en règle

VOTRE SCOLARITÉ : (indiquer vos dernières années de scolarité Brevet des collèges, CAP, BEP, 1^{ère}, Terminale, Cours du soir ou par correspondance + **année et spécialité par exemple : S, L, STG, Commerce, Secrétariat, etc.**) :

VOTRE PASSÉ PROFESSIONNEL :

(expliquer en quelques lignes vos dernières expériences professionnelles)

LES DEUX DERNIÈRES ANNÉES : (Indiquer brièvement votre situation pour les 2 dernières années)

2018-2019 :

2017-2018 :

SI VOUS ÊTES DEMANDEUR D'EMPLOI :

(Joindre la fiche de prescription, compte-rendu d'entretien validant votre projet)

Indiquez la date d'inscription au Pôle Emploi :/...../.....

Nom et adresse de votre agence :

Identifiant Pôle Emploi :

Nom et coordonnées de votre conseiller Pôle Emploi :

Etes-vous indemnisé par Pôle Emploi ? OUI NON

ÊTES-VOUS BÉNÉFICIAIRE DU RSA ? OUI NON

SI VOUS ÊTES SUIVI PAR UNE MISSION LOCALE (Joindre votre fiche de prescription)

Indiquez la date d'inscription à la Mission Locale :/...../.....

Nom et adresse de votre Mission Locale :

Nom et coordonnées de votre conseiller Mission Locale :

SI VOUS ÊTES SALARIÉ :

CDD : durée

CDI

Profession :

Nom et adresse de l'employeur :

TYPE DE FINANCEMENT ENVISAGÉ (1 OU PLUSIEURS CHOIX) :

Financement personnel

Prise en charge organisme/employeur

Financement Région Sud*

*Uniquement pour les stagiaires envoyés par la mission locale, les demandeurs d'emploi ayant fourni les fiches de prescription ou toute personne capable de prouver qu'aucune autre possibilité de financement n'a été trouvée.

Votre demande sera étudiée par les membres de la Commission d'Accès au Financement de la Région SUD.

Dans le cas où la réponse serait négative, vous devrez vous acquitter des frais de formation.

PARTIE À REMPLIR EN CAS DE PRISE EN CHARGE :

Votre formation est-elle prise en charge : OUI NON DEMANDE EN COURS

Par votre employeur Par un autre organisme

Si oui, joindre le devis accepté ou une attestation de prise en charge de l'entreprise signée et tamponnée mentionnant le stagiaire, la durée de la formation, le nombre d'heure et le montant pris en charge.

Nom et adresse de facturation : (si différente de celle de l'employeur)

Numéro de Siret de l'entreprise, ou de l'organisme : (14 chiffres)

Nom de la personne à contacter :

Téléphone et e-mail du contact :

Si vous êtes né(e) entre le 01/10/2001 et le 01/10/1997 : vous devez justifier de 2 années d'activité professionnelles ou assimilées au 1^{er} octobre de l'année de l'examen :

Tableau d'activités (à compléter ci-dessous) - En fonction de votre situation :

- Activités professionnelles (joindre copie des contrats ou certificats de travail)
- Inscription à Pôle Emploi (joindre historique des inscriptions à Pôle Emploi)
- Période consacrée à l'éducation d'un enfant (joindre copie du livret de famille)
- Participation à un dispositif de formation professionnelle destiné aux jeunes à la recherche d'un emploi ou exercice d'une activité sportive de haut niveau (joindre tout document pouvant le justifier).

TABLEAU D'ACTIVITÉS À REMPLIR OBLIGATOIREMENT PAR LES CANDIDATS NÉS ENTRE LE 01/10/2001 ET LE 01/10/1997

Conformément à l'arrêté ministériel du 3 août 1994 relatif au DAEU vous devez justifier au 1^{er} octobre de l'année de délivrance du diplôme(c'est-à-dire au 1^{er} octobre 2021), de deux années d'activité professionnelle ou assimilée, à temps plein ou à temps partiel, ayant donné lieu à la Sécurité Sociale.

Date : jour/mois/année Remplir de la plus ancienne à la plus récente	Nb de mois	Activités professionnelles	Inscription à Pole Emploi	Participation à un dispositif de formation	Activité sportive de haut niveau	Période consacrée à l'éducation d'un enfant	Autres activités
--	---------------	-------------------------------	------------------------------	---	--	--	---------------------

Du 01/01/2019 au 31/03/2019	3		Pôle Emploi la Valette				
Du 01/07/2019 au 31/08/2019	2	CDD Assistant					
Du							
Au							
Du							
Au							
Du							
Au							
Du							
Au							
Du							
Au							
Du							
Au							

MERCI DE RETOURNER CE DOSSIER PAR E-MAIL : ftlv@univ-tln.fr

Accompagné des documents suivants :

- 1 photo d'identité en page 1
- Bulletins de notes en votre possession > **Obligatoires**
- Lettre de motivation et curriculum vitae avec photo
- Ressortissant étranger hors Union européenne : titre de séjour en règle
- En fonction de votre situation :
 - demandeur d'emploi : Fiche de prescription / Compte-rendu d'entretien
 - ou jeune de – de 26 ans suivi par la Mission Locale : Fiche de prescription
 - ou salarié pris en charge : Attestation de prise en charge

IMPORTANT - RETOUR DES DOSSIERS DE CANDIDATURE COMPLETS :

Pour les DAEU A / B ou A intensif :

- Les dossiers de candidature renvoyés à la Direction de la Formation Tout au Long de la Vie et du Développement des Ressources Propres (cachet de la poste faisant foi) avant le 23 mai 2020 seront traités à la commission d'admission du 29 mai 2020.
- Les dossiers de candidature renvoyés à la Direction de la Formation Tout au Long de la Vie et du Développement des Ressources Propres (cachet de la poste faisant foi) au-delà du 23 mai 2020 et avant le 04 juillet 2020 seront traités à la commission d'admission du 10 juillet 2020.
- Les dossiers de candidature renvoyés à la Direction de la Formation Tout au Long de la Vie et du Développement des Ressources Propres (cachet de la poste faisant foi) au-delà du 04 juillet 2020 et avant le 29 août 2020 seront traités à la commission d'admission du 04 septembre 2020.

Uniquement pour le DAEU A ou A intensif:

- Les dossiers de candidature renvoyés à la Direction de la Formation Tout au Long de la Vie et du Développement des Ressources Propres (cachet de la poste faisant foi) au-delà du 29 août 2020 et avant le 13 septembre 2020 seront traités à la commission d'admission du 14 septembre 2020.

Les dossiers incomplets renvoyés aux dates précitées ne pourront être traités et seront systématiquement reportés à la commission suivante sous réserve de les avoir complétés entre temps dans les délais.

Vous serez averti/e/ par mail de l'état de votre dossier (complet ou incomplet).

COMMENT NOUS AVEZ-VOUS CONNU ?

- Salon / Journée Portes ouvertes Site Web Presse Radio Bouche à oreille
- Autre :

- Je m'engage à suivre la totalité des enseignements, en cas d'absences ou d'abandon le paiement total de la formation restera dû.

La formation sera ouverte sous réserve d'un minimum de stagiaires requis

Fait à

le / /

Signature du candidat :

DAEU A		DAEU B	
2B	2C	INTENSIF	
<p>Ouvert à tout public, aucun niveau exigé.</p> <p>Étudiants salariés acceptés à condition d'être libérés le jeudi 8h à 18h + mercredi après-midi selon calendrier préalablement établi et remis courant septembre.</p> <p>Commission de recrutement dans le but d'harmoniser les effectifs.</p>	<p>Cours d'octobre à juin (pas de vacances scolaires hormis celles de Noël).</p> <p>Une fois par semaine : le jeudi de 8h à 18h + $\frac{1}{2}$ journée le mercredi une fois par mois.</p>	<p>Ouvert exclusivement aux étudiants non-salariés, véhiculés et vivants sur l'aire toulonnaise.</p> <p>Aucun niveau.</p> <p>Qualités requises : rigueur, assiduité, ponctualité, travail en autonomie/ en groupe, investissement personnel conséquent.</p> <p>Groupe réduit à une vingtaine d'étudiants.</p> <p>Commission de recrutement.</p>	<p>Inscription de droit pour tous les stagiaires sortant d'une 1^{ère} S ou Terminale S.</p> <p>Si niveau inférieur, test de positionnement en Maths en septembre + lettre de motivation.</p> <p>Pas de commission pour ce DAEU.</p> <p>Étudiants salariés acceptés à condition d'être libérés le mercredi 8h à 18h + vendredi matin selon calendrier préalablement établi et remis courant septembre.</p> <p>Cours d'octobre à juin (pas de vacances scolaires hormis celles de Noël). Une fois par semaine le mercredi de 8h à 18h + $\frac{1}{2}$ journée le vendredi une fois par mois.</p>
<p>Cours d'octobre à juin (pas de vacances scolaires hormis celles de Noël).</p> <p>Une fois par semaine : le jeudi de 8h à 18h + $\frac{1}{2}$ journée le mercredi une fois par mois.</p>	<p>Différence avec les 2 autres DAEU A = formation compressée sur quelques mois au lieu d'une année scolaire + tests fréquents et devoirs sur table toutes les semaines.</p> <p>Cours toute la semaine.</p> <p>Matières enseignées : Français, Anglais, Histoire et Numérique</p> <p>Options obligatoires = Culture générale et Projet professionnel.</p> <p>Modalités du diplôme : Contrôle continu (Devoirs maison + Devoirs sur table) + Contrôle final.</p>	<p>Cours fin septembre à mars (pas de vacances hormis celles de Noël). Toute la semaine de 8h à 18h</p>	<p>Matières enseignées : Français, Mathématiques, Chimie et SVT</p> <p>Options obligatoires = Culture générale et Projet professionnel.</p> <p>Modalités du diplôme : Contrôle continu (devoirs maison + devoirs sur table) + Contrôle final.</p>
<p>DAEU A Option Littérature = Découverte des grands textes patrimoniaux et des grands genres littéraires. Susciter le plaisir de lire.</p> <p>Matières enseignées : Français, Anglais, Histoire et Littérature</p> <p>Options obligatoires = Culture générale et Projet professionnel.</p> <p>Modalités du diplôme : Contrôle continu (Devoirs maison + Devoirs sur table) + Contrôle final.</p>	<p>DAEU A Option Mathématiques et Numérique = 1/3 de Maths et 2/3 d'Informatique (Certification PIX, Python, Principaux logiciels).</p> <p>Matières enseignées : Français, Anglais, Histoire et Numérique</p> <p>Options obligatoires = Culture générale et Projet professionnel.</p> <p>Modalités du diplôme : Contrôle continu (Devoirs maison + Devoirs sur table) + Contrôle final.</p>	<p>Qualités requises : rigueur, assiduité, ponctualité, travail en autonomie/ en groupe, investissement personnel conséquent.</p> <p>Groupe réduit à une vingtaine d'étudiants.</p> <p>Commission de recrutement.</p>	<p>Débouchés : Médecine, les sciences fondamentales et applications, les sciences de la nature et de la vie, STAPS, le droit et les sciences politiques, les sciences humaines et sociales, les sciences économiques et sociales (liste non exhaustive). Concours administratifs/ Fonction publique de niveau C à A.</p>
<p>Débouchés : l'enseignement, les métiers littéraires (édition, documentation, journalisme), science du langage...), les sciences politiques, la communication, les langues vivantes, le tourisme, les loisirs, l'animation, le commerce international, la traduction, les arts, la psychologie, l'aide sociale, éducation spécialisée, les carrières sociales, les écoles d'infirmières, d'orthophonistes, le droit (greffier, notaire, avocat, juge, police...) et la fonction publique, les techniques de commercialisation, les métiers de la gestion, de la finance et de la comptabilité. (liste non exhaustive)</p> <p>Concours de la fonction publique de niveau C à A.</p>	<p>Débouchés : les sciences humaines (histoire, géographie, sociologie, les sciences humaines (histoire, géographie, sociologie, le tourisme, les loisirs, l'animation, le commerce international, les écoles d'infirmières, d'orthophonistes, le droit</p>	<p>Commission de recrutement.</p>	<p>Débouchés : Médecine, les sciences fondamentales et applications, les sciences de la nature et de la vie, STAPS, le droit et les sciences politiques, les sciences humaines et sociales, les sciences économiques et sociales (liste non exhaustive). Concours administratifs/ Fonction publique de niveau C à A.</p>