

DOMAINE GESTION

GESTION DE LA PAIE

OBJECTIFS

Maîtriser les mécanismes et les calculs de la paie, leur comptabilisation ainsi que les particularités des principaux contrats

PUBLIC & PRÉREQUIS

Tout public, débutant en paie ou souhaitant revoir les bases

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Les principes juridiques

- Les éléments du salaire
- Les retenues sociales (cadre et non cadre) et application sur des bulletins de paie

Le compte du temps de travail

- La durée légale du travail
- La mesure des temps de travail effectif
- Les heures supplémentaires
- Les différentes clauses contractuelles
- La durée légale du travail
- Les différents types de contrats (CDD, apprentis, contrats de professionnalisation, stagiaires)

La gestion des absences

- Valoriser les absences
- Les droits à congés et la rémunération des congés payés
- Les jours fériés, maternité,

paternité, congés divers

- Les arrêts de travail

Calculer les cotisations sociales, les taxes et autres retenues

- L'Urssaf, le pôle emploi, les retraites, la mutuelle, la prévoyance
- Les bases et les taux, les tranches, le forfait social, les CSG, la CRDS, valoriser le net imposable et le net à payer
- Les acomptes, les avances et les prêts
- Le départ du salarié : solde de tout compte, indemnités

MOYENS & MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation se veut participative et l'intervenant(e) utilise des outils pédagogiques variés (mise en situation-jeu de rôle, études de cas concrets apportés par les stagiaires et/ou l'intervenant(e), exercices pratiques...) selon les objectifs du module. Les stagiaires peuvent ainsi acquérir une méthodologie pour mettre en pratique leurs acquis en milieu professionnel. Ils développent ainsi des aptitudes et savoir-être transposables dans leurs situations de travail quotidiennes. Les stagiaires repartent avec un plan d'actions individualisé à mettre en œuvre.

L'intervenant(e) fournit aux stagiaires un support de cours en fin de séquence.

DURÉE

14 heures

LIEU

Campus de la Garde

EVALUATION PRÉ-FORMATIVE

Les besoins des stagiaires sont recensés en amont de la formation par le biais des dossiers d'inscription et transmis au formateur pour adapter le contenu de la formation.

Cette évaluation est complétée le jour de la formation, par un tour de table de démarrage pour confirmer et vérifier les objectifs individuels de chaque stagiaire présents.

COÛT DE LA FORMATION

14h : 465€

Les actions de formation continue ne sont pas assujetties à la TVA

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS DE FORMATION

Une évaluation en fin de formation est à compléter par les stagiaires et un retour sur les acquis sera effectué par l'intervenant(e) en fin de session.

L'intervenant(e) vérifie également que les objectifs exprimés lors de l'évaluation pré-formative, ont bien été atteints.

Ces enquêtes nous permettent de revoir et mettre en place des points d'amélioration portant sur l'organisation, le contenu et la pédagogie.

Une attestation de suivi de la formation est remise aux stagiaires en fin de formation.

LA QUALIFICATION DU ET DES FORMATEUR(S)

Les formateurs sont soit des enseignants-chercheurs de l'Université de Toulon, soit des socio-professionnels spécialistes du domaine.

Chaque candidature est soumise à l'approbation du Conseil Académique Restreint qui valide la qualification des intervenants.

L'intervenant(e) chargé(e) de cours capitalise de nombreuses années d'expériences dans la formation pour adultes.

MATÉRIELS ET SALLES DE COURS

Nos salles de cours sont équipées de matériel nécessaire pour la diffusion des cours, et pour les ateliers pratiques.

Une bibliographie sur la thématique du module est fournie aux stagiaires pour poursuivre leur apprentissage.

Les + de l'Université : la bibliothèque universitaire sur le campus est accessible aux stagiaires pour consulter des revus et ouvrages.