

Tableau à envoyer à l'adresse suivante : cabinet-recteur@ac-nice.fr

**Déclaration préalable d'évènements festifs organisés par les étudiants ou d'autres usagers
du service public de l'enseignement supérieur**

Structure organisatrice :

Association	Etudiant(s) ou usager(s)
Dénomination sociale :	Nom(s) et prénom(s) :
Nom du président :	
Nom(s) du ou des responsables(s) de l'organisation de l'évènement :	
Adresse :	
Téléphone :	
Adresse électronique :	
Etablissement(s) d'enseignement supérieur de domiciliation et/ou de rattachement :	
L'équipe organisatrice a-t-elle suivi une formation relative à l'organisation d'évènement festif et/ou de sensibilisation à la consommation de substance psychoactives ? :	
Si oui ¹ , dénomination sociale du prestataire :	

Caractéristiques de l'évènement :

Type de lieu :

Bar / discothèque

Salle privée

En extérieur

Bâtiment de votre établissement

Salle publique

Autres :

Tenue de l'évènement :

Lieu de l'évènement (adresse précise)	
Date de l'évènement	
Horaires de début et de fin	
Nombre de personnes attendues	
Effectif de l'équipe organisatrice	
Licence de vente d'alcool	
Structure détentrice de la licence	
Catégorie de la licence (de I à IV)	

¹ Il sera fait référence à la présente déclaration dans le contrat de sous-traitance

Programme de l'évènement :

--

Budget de l'évènement :

Recettes	Dépenses
Montant consacré à l'organisation :	
Montant consacré à la sécurité et la prévention :	

Eléments liés à la sécurité des personnes :

- Présence d'organisateur titulaires d'un brevet PSCI ? oui / non
- Présence de secouristes professionnels sur le site ? oui / non
- Présence d'agents de sécurité professionnels ? oui / non
- Présence de membres de l'équipe pédagogique ou de présidence/direction ? oui / non
- Si oui, effectif ?.....
- Risque accidentel lié à l'environnement géographique (présence d'un point d'eau...) ? oui / non
- Si oui, dispositif de sécurité mis en place ?.....
- Autres dispositifs de sécurité prévus ?.....

Eléments liés à la prévention et la réduction des risques :

- Présence d'un débit de boisson ? oui / non
- Présence de barmans professionnels ? oui / non
- Dispositif de sécurité routière ? oui / non
- Si oui, lequel ?.....

- Moyens de sensibilisation aux risques liés à l'alcool et aux substances psychoactives ? oui / non
- Si oui, lesquels ?.....
-

Autres dispositifs de prévention mis en place (stand d'information sur les conduites à risques, distribution de préservatifs et de bouchons auditifs...) :

.....

.....

Date de dépôt de la déclaration auprès du ou des chefs du ou des établissements exerçant des missions d'enseignement supérieur :

L'organisation de cet évènement a-t-elle été menée en lien avec la présidence/direction de votre établissement : oui / non

Date :

Nom du représentant de la structure organisatrice, des étudiants ou des usagers organisateurs :

Qualité (le cas échéant) :

Signature :